

標竿學習案例薦送問答集

編號	問題	說明
1	請問標竿計畫之薦送機關層級是什麼？	薦送機關須為行政院所屬中央及地方主管機關。
2	請問標竿計畫之可以薦送案例數量及應備文件資料是什麼？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 由各主關機關擇優薦送，並以 1 案為限。 2. 請依計畫填具「標竿學習案例薦送表」，包含案例簡述、創新作為、問題解決、具體效益、標竿價值及未來延展等 6 項。
3	請問標竿計畫之薦送限制？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 須為<u>近 5 年內</u>之辦理案例（自行或與其他機關團體合作皆可）。 2. <u>不得</u>重複推薦與<u>前一年度重複</u>或<u>相似內容</u>之案例（分年度的階段性計畫、每年度例行計畫） 3. 不得薦送<u>已獲得</u>國內公、私部門之其他獎項。
4	請問標竿計畫之甄選流程為何？	分為初審及複審： <ol style="list-style-type: none"> 1. 初審由學院內部組成工作小組進行審核。 2. 複審則外聘專家學者擔任。
5	請問標竿計畫之入選名額有幾名？	中央及地方各三名。中央及地方機關分開甄選。
6	請問甄選指標有哪些？	創新作為（20%）、問題解決（15%）、具體效益（25%）、標竿價值（35%）、未來延展（5%）
7	獲選後有哪些獎勵措施？	獎勵措施為獎金獎勵及行政獎勵建議，並於發表會進行公開表揚。

8	獲選之標竿案例分享推廣為何？	除辦理發表會外，並以專家撰寫教案、製作數位課程、規劃標竿課程等，以有效擴散優秀本土案例。
9	發表會將以何形式辦理？獲選機關應如何配合？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃由本學院邀請行政院人事行政總處人事長進行頒獎，並由各機關分享業務辦理經驗，最後再與現場學員及專家學者進行交流回饋。 2. 獲選機關指派人員領獎、分享辦理經驗、回應學員問題或是進行交流。（可為同一人或是皆不同人）
10	若機關之預算規模較小，是否影響評審審核？	與預算規模無關，審核項目請參考甄選指標。
11	若機關不克提供參觀，是否影響評審審核？	不克參觀僅影響本學院標竿學習課程規劃，審核項目請參考甄選指標。
12	文史類之案例是否較不易獲獎？	與案例類型無關，審核項目請參考甄選指標。
13	附件檔需要附哪些附件？	無強制規定，可以檢附計畫書、成果數據、活動照片等。
14	可以薦送的單位有哪些？同一個機關可否投多件案例？	<ol style="list-style-type: none"> 1. 行政院所屬中央及地方機關可推薦標竿施政案例。 2. 主管機關所屬單位之案例，須經主管機關薦送參加，且以薦送 1 案為限，爰若同一單位有多件案例時，仍請循主管機關內部薦送機制辦理。
15	「是否經機關內部評選」一欄該如何勾選？	本案係做為了解各主管機關內部是否有建立選送機制之參考，請由主管機關在薦送前勾選該欄位即可。
16	有關於「如獲選是否適用於標竿課程觀摩學習(114 年課程)」一欄說明。	該欄位係作為案例獲選後，教案製作及規劃觀摩課程之參考。