

「113 年度涉外公務人員英語專業訓練班」線上報名流程：

1. 進入公務人力發展學院全球資訊網(https://www.hrd.gov.tw/)
2. 點選：「學員」



3. 點選：「訓練需求及學習服務」



4. 點選：「學員(公務人員)」



5. 身分請選擇「學員」，可選擇 4 種方式登入

- (1) 帳號密碼登入：若為首次登入者，預設帳號為身分證字號，密碼為出生年月日 7 碼
- (2) E 等公務園+帳號登入
- (3) 自然人憑證
- (4) 健保卡登入



6. 點選左方「學員個人報名」
7. 找到「113 年度涉外公務人員英語專業訓練班」(第 1 期-新銳班、第 2 期-精銳班)，點選「我要報名」
8. 確認**基本資料、住宿、提前住宿及葷素食**等選項後，點選「儲存」
9. 「113 年度涉外公務人員英語專業訓練班」右側欄位出現「公務人力發展學院彙整中」表示報名動作已完成。
10. 請於報名截止日後 3 日到「開辦中研習班期」，找到「113 年度涉外公務人員英語專業訓練班」，點選「學員名冊」即可查詢是否報名成功。如有相關問題，請逕洽人力學院專業訓練組承辦人張素菱小姐，聯絡電話：(049)2332131 轉分機 7324，電子郵件：zss466@hrd.gov.tw